

REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
Knjižnica i čitaonica Šenkovec

Klasa:021-05/16-30  
Ur. broj:045-16/01

Šenkovec, 20.5.2016.

Sukladno članku 7. Statuta Knjižnice i čitaonice Šenkovec (dalje: Knjižnica), u svezi s člankom 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine br. 139/10) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine br. 78/11) ravnateljica Božica Mezga donosi:

## **PRECEDURU ZAPRIMANJA I PROVJERE RAČUNA**

### **Članak 1.**

#### **Preuzimanje robe, usluga, praćenje radova**

Ravnatelj, koji je predložio nabavu preuzima robu, odnosno prati obavljanje naručenih i ugovorenih usluga i radova.

### **Članak 2.**

#### **Provjera vrste, količine, kvalitete i ostalih sastojaka u skladu s naručenim ili ugovorenim**

Ravnatelj, koji je predložio nabavu, prigodom preuzimanja naručenog, svojim potpisom na otpremnici, fakturi ili obračunskoj situaciji potvrđuje da je obavljena suštinska sadržajna kontrola isporučene robe, obavljenih usluga i radova (provjerom vrste, količine, kvalitete i ostalih sastojaka isporučenog s naručenim ili ugovorenim).

### **Članak 3.**

#### **Zaprimanje računa dobavljača**

Ravnatelj zaprima račun dobavljača i na njega upisuje datum primitka te ga istog dana kompletira s narudžbenicom i otpremnicom odnosno zapisnikom o obavljenoj usluzi ili radu, te najkasnije tri dana nakon primitka, prosljeđuje u računovodstvo. Zaposlenik/ica u računovodstvu potpisuje primitak računa u knjizi ulazne pošte te provodi formalne provjere svih elemenata računa i matematičke kontrole.

### **Članak 4.**

#### **Davanje potvrde da je moguće izvršiti plaćanje po primljenoj fakturi, ugovoru ili obračunskoj situaciji**

Zaposlenik/ica evidentira račune u računovodstvenom sustavu u roku od tri dana od kompletiranja računa te na račune upisuje broj ulaza.

### **Članak 5.**

#### **Odobranje plaćanja**

Nakon navedenih obrada računa od strane ravnatelja i zaposlenika/ice te na nalog ravnatelja/ice Knjižnice i čitaonice Šenkovec svojim potpisom u bankarskoj aplikaciji zaposlenik računovodstva daje nalog za plaćanje računa u skladu s datumom dospijea.

Ravnateljica Knjižnice i čitaonice Šenkovec:  
Božica Mezga

