

## **GRADSKA KNJIŽNICA PREGRADA**

### **PLAN RADA ZA 2026. GODINU**

Knjižnica Pregrada osnovana je u svibnju 1983. godine. Od početka 2002. godine djeluje kao samostalna ustanova pod nazivom Gradska knjižnica Pregrada.

Glavni i osnovni izvor financiranja Knjižnice su sredstva gradskog proračuna, dok se nabava opreme i knjižnog fonda financira i sredstvima MKIM i Krapinsko-zagorske županije temeljem javljanja na javne pozive i uz osiguranje vlastitih sredstava.

Planira se da će u Knjižnici biti zaposlena tri djelatnika: ravnatelj, knjižničar i spremač / dostavljač. Budući da knjižničarski tehničar odlazi u mirovinu, a zbog povećanog i sve složenijeg opsega posla, planira se, umjesto knjižničarskog tehničara, zapošljavanje knjižničara. Sadašnja ravnateljica također odlazi u mirovinu pa će se provesti i natječaj za ravnatelja.

Jedan dio računovodstveno-financijskih poslova za knjižnicu obavljaju gradske službe, a drugi se dio obavlja u Knjižnici.

Uz nabavu i obradu knjižnog i neknjižnog fonda, u Knjižnici se obavlja dio financijskog poslovanja te drugi stručni poslovi vezani uz poslovanje ustanove, kao i organiziranja brojnih kulturnih aktivnosti i programa.

#### **1. NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE**

Knjižnica će 2026. godine, kao i do sada, nastojati nabaviti sva potrebna nova izdanja, starija za kojima se ukaže potreba te posebno stručnu literaturu za sve brojnije studente.

Planira se nabava oko 1100 svezaka, a u taj je broj uključena i planirana nabava sredstvima Ministarstva kulture i medija temeljem Javnog poziva MKiM za nabavu knjižničnog fonda, kao i za nabavu knjiga putem otkupa, s popisa A i popisa B.

Što se tiče periodike, nabavljat ćemo Jutarnji list, Zagorski list, Gloriju, Gospodarski list te razne časopise o uređenju eksterijera i interijera, i druge, ako se za to ukaže potreba i interes naših korisnika.

Uz nabavu knjiga i periodike, planiramo i nabavu knjižne i neknjižne građe za zavičajnu građu te igračke i razne društvene igre za djecu.

#### **2. ČLANOVI**

U 2026. godini planiramo upis oko 980 članova. Veće povećanje ne može se očekivati budući da gotovo svi gradovi i općine u našem okruženju imaju svoje knjižnice.

Naglašavamo i da je broj upisanih članova na broj stanovnika jako dobar.

Što se tiče strukture članstva, predviđamo da će 70% članova biti učenici i studenti, a 30% ostali.

### 3. POSUDBA

U Knjižnici se odjednom mogu posuditi tri knjige na rok od 20 dana. Sve knjige, osim lektire, mogu se jedanput produžiti.

Ukoliko nemamo određene knjige u svom fondu, za naše korisnike je posuđujemo putem međuknjižnične posudbe.

Ovdje ističemo i odličnu povezanost i suradnju s knjižnicama na našem području.

### 4. OBRADA

Nabavljene knjige će se stručno obraditi – katalogizacija, klasifikacija, signiranje i inventariziranje, i to u računalnom programu ZAKI, a zatim i tehnički – ispis naljepnica sa signaturom i stavljanje pečata Knjižnice.

Računalni program knjižnice za nabavu, obradu i posudbu knjižne i neknjižne građe je program ZAKI, kojim je Knjižnica povezana s Knjižnicama grada Zagreba te mrežom knjižnica u okviru navedenog programa.

### 5. OPREMA I ODRŽAVANJE

Temeljem javljanja na Javni poziv MKIM za održavanje opreme, planira se nabava i zamjena niskih polica iza pulta, te nove radne plohe na pultu, kao i na stolu kraj pulta.

### 6. PRIHODI

Za nabavu knjižne građe planiramo iznos od 21.700,00 eura, i to:

- 6.110,00 eura iz gradskog proračuna za nabavu knjiga
- 14.300,00 eura sredstva Ministarstva kulture i medija (7.200,00 putem Javnog poziva za sredstva za nabavu knjižnične građe i 7.100,00 eura od sredstava Otkupa MKIM
- 700,00 eura od Krapinsko-zagorske
- 200,00 eura vlastita sredstva Knjižnice
  
- 190,00 eura iz gradskog proračuna za nabavu neknjižne građe
- 200,00 eura vlastita sredstva Knjižnice za nabavu neknjižnične građe

Vlastiti izvor prihoda knjižnice su godišnja članarina i zakasnina za prekoračenje roka vraćanja knjiga.

Članarina iznosi 7,00 eura za odrasle te 4,00 eura za učenike, studente i umirovljenike.

Zakasnina iznosi 0,10 eura po knjizi i po danu.

Pravilo naše knjižnice je da se nakon upisa dva člana jedne obitelji, ostali članovi uže obitelji mogu besplatno upisati. Time pridonosimo upisu većeg broja članova, kao i većoj motivaciji za čitanje.

## 7. KULTURNE AKTIVNOSTI

U planu naših aktivnosti pokušat ćemo, kao i do sada, barem jednom mjesečno organizirati različite kulturne sadržaje.

Planiramo nekoliko predavanja, književne večeri, prigodne programe vezane uz tradicionalne kulturne manifestacije – Noć muzeja, Noć knjige, Mjesec hrvatske knjige, Branje grozdja i dr.

Veliku pažnju posvećujemo i aktivnostima i programima za djecu.

I nadalje ćemo redovito posjećivati kazališne predstave u Zagrebu u suradnji s Udrugom umirovljenika.

Planiramo, kao i do sada, suradnju s Pučkim otvorenim učilištem, Muzejom grada Pregrade, TZ područja Srce zagorja, školama, Dječjim vrtićem Naša radost, kao i s udrugama, društvima i pojedincima s kojima nas veže odlična suradnja.

## 8. ZAKLJUČAK

Vjerujemo da svojim radom i zalaganjem opravdavamo sva sredstva, pomoć i podršku koje dobivamo. Trudit ćemo se da naši korisnici u knjižnici dobiju svu potrebnu pomoć i literaturu, a ono što nemamo, posuditi ćemo, kao i do sada, putem međuknjižnične posudbe.

Knjižnica će organiziranjem raznih kulturnih sadržaja biti itekako vidljiva i prisutna u javnosti, a najbolja nagrada za naš posao i trud bit će zadovoljni posjetitelji i sudionici programa.

Uz stalno i kvalitetno obogaćivanje knjižnog fonda, nastojat ćemo i tehnički biti dobro opremljeni, kako bi, na obostrano zadovoljstvo, bili na raspolaganju sve zahtjevnijim korisnicima..

I dalje ćemo se javljati na natječaje vezane uz nabavu knjižne i neknjižne građe, nabavu opreme te organiziranje kulturnih aktivnosti.

O svim našim planovima i događanjima zainteresirane ćemo, kao i do sada, informirati putem medija i društvenih mreža, vlastitih i gradskih.

Svi podaci vezani uz knjižni fond dostupni su u našem elektronskom katalogu - <http://pregrada.zaki.com.hr>, koji korisnici u velikoj mjeri koriste.

U vrijeme kada korisnik uz nekoliko klikova može iz svog doma doći do tražene informacije, mi smo i nadalje, uz kvalitetan knjižni fond, programe, lijepo uređeni prostor i ljubazno i stručno osoblje, mjesto gdje se redovito dolazi i ostvaruje posebna senzibilnost i međusobna interakcija.

Zahvaljujući podršci i financiranju od strane Grada, kao i pomoći Ministarstva kulture i medija i Krapinsko-zagorske županije, u svemu planiranom uglavnom i uspijevamo, na naše zadovoljstvo, a prvenstveno na zadovoljstvo naših korisnika.

Ravnateljica

Draženka Gretić

KLASA: 611-01/25-02/04  
URBROJ: 2214-1-380-25-1

Pregrada, 22. prosinca 2025.